

План работы на 2018-2019 учебный год по организации медицинской помощи обучающимся МБОУ «СШ № 61»

	Наименование мероприятия	Ответственный	Сроки проведения
Организационная работа			
1.	Проверка санитарного состояния школы перед началом учебного года	Директор	Август
2.	Подготовка медицинского кабинета к новому учебному году	Врач, м/с	Август
3.	Получение медицинских карт Ф-26 для учащихся 1 классов и вновь прибывших	м/с	Сентябрь
4.	Организация планового углубленного осмотра обучающихся 1,5,7 классов с привлечением узких специалистов	м/с	В течение года
5.	Проведение анализа медицинских осмотров и доведения полученных данных до сведения родителей	м/с	В течение года
6.	Составление статистического отчета о медицинском обслуживании обучающихся	Врач	Декабрь
7.	Проведение работы по предупреждению травматизма обучающихся	Классные руководители	В течение года
8.	Составление плана профпрививок	Врач	Сентябрь
9.	Проведение своевременной подготовки аллегирированных детей к профилактическим прививкам	Врач, м/с	По спецплану
10.	Осуществление контроля за состоянием здоровья обучающихся после прививки, регистрация местной и общей реакции на прививку	Врач, м/с	По спецплану
Медицинский контроль за физическим воспитанием обучающихся			
11.	Проведение распределения обучающихся на группы для занятий физической культурой	Врач	Сентябрь
12.	Посещение уроков физической культуры, спортивных секций	Врач, м/с	Раз в квартал
13.	Контроль за состоянием спортивного зала	Врач	Регулярно
Мероприятия по обеспечению адаптации обучающихся в школе			
14.	Рекомендации по облегчению адаптации и ее коррекция для 1,5,10 классов	Врач	Сентябрь
15.	Контроль за прохождением адаптации и проведением медико-педагогической коррекции для 1,5 классов	Врач	Регулярно
16.	Ведение документации: формы 26, выписки, справок для ЛП учреждений, военкоматов, летних оздоровительных учреждений	Врач	Регулярно
Организация режимных моментов, санитарно-гигиенического воспитания обучающихся и санитарно-гигиенического состояния школы			
17.	Участие в составлении расписания уроков	Врач	Сентябрь
18.	Проверка санитарного состояния школы, воздушно-теплового и светового режимов,	Врач, м/с	Один раз в четверть

	правильного рассаживания обучающихся с учетом состояния их здоровья, зрения, слуха и т.д.		
19.	Консультации педагогов по проведению уроков здоровья и воспитания личной гигиены обучающихся	Врач, м/с	Регулярно
20.	Контроль за соблюдением личной гигиены учащихся	Врач, м/с	Регулярно
Санитарно-просветительская работа			
21.	Составление план санитарно-просветительской работы на год	Врач	Сентябрь
22.	Проведение среди учителей, родителей, обучающихся санитарно-просветительской работы	Врач	По спецплану
Контроль за организацией питания обучающихся			
23.	Контроль за санитарным состоянием пищеблока	Врач	Ежедневно
24.	Контроль за питанием обучающихся в ГПД	Врач	Регулярно
25.	Участие в назначении бесплатного питания обучающихся	Врач, соц.педагог	2 раза в месяц
Работа по профессиональной консультации			
26.	Осуществление консультации всем обучающимся 7-8 классов, имеющим ограничения по состоянию здоровья, проведение профессиональной ориентации	Врач	Апрель
27.	Собеседование с педагогами о профессиональных ограничениях	Врач	Март
Противоэпидемическая работа			
28.	Ведение учета случаев инфекционных заболеваний, своевременная изоляция инфекционных больных	Врач, м/с	Регулярно
29.	Проведение комплекса противоэпидемических мероприятий и профилактический осмотр детей	Врач, м/с	Регулярно
30.	Проведение осмотра детей на педикулез	Врач, м/с	1 раз в месяц
31.	Проведение работы по профилактике возникновения желудочно-кишечных заболеваний	Врач, м/с	Регулярно
32.	Своевременное направление в туберкулезный диспансер обучающихся с нарастающей реакцией Манту	Врач, м/с	2 раза в год
33.	Проведение контроля за приготовлением пищи, мытьем посуды, сроками реализации быстропортящихся продуктов	Врач, м/с	Регулярно